

GUIDI
since 1968



MARINE
ACCESSORIES

® Guidi S.r.l.
28075 Grignasco (NO) Italy
Via delle Acacie, 2
Zona Industriale D4
Tel. +39 0163 418000
Fax +39 0163 411121
www.guidisrl.it
info@guidisrl.com

**Ad integrazione del Piano
della Sicurezza Guidi srl
Emergenza COVID-19**

Procedura per il rientro in azienda

Integrazione al protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali del 24 aprile 2020.

In riferimento alla situazione di emergenza sanitaria contingente, informiamo tutti i dipendenti sulle disposizioni poste in essere dal momento della ripresa delle attività. Queste disposizioni dovranno essere rigorosamente rispettate da tutti i lavoratori dipendenti sino al normalizzarsi della situazione.

Tutti i lavoratori sono tenuti a prenderne visione e conoscenza fin da prima di accedere in azienda e a rispettare quanto richiesto dal protocollo del 24 aprile e di seguito indicato.

Accesso in azienda

Prima dell'accesso giornaliero in azienda ogni lavoratore si deve sottoporre al **controllo della temperatura corporea**. In presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali è obbligatorio comunicarlo al proprio referente in azienda e chiamare il proprio medico di famiglia.

La **mascherina deve essere indossata prima di varcare il perimetro della cancellata** dell'azienda, ovvero prima di raggiungere la postazione per il controllo della febbre.

La mascherina va **tenuta fino all'uscita dall'azienda** e gettata nell'apposito raccoglitore per i rifiuti indifferenziati.

In ogni caso è **vietato l'accesso a chi ha febbre o sintomi influenzali e a chiunque abbia avuto contatti con soggetti confermati positivi al COVID-19.**

Al primo accesso in azienda dopo la riapertura è fatto obbligo di **prendere visione degli avvisi e dei dépliant affissi in vari punti dei locali produttivi e di servizio**, per rispettare le indicazioni generali fornite dall'Istituto Superiore di Sanità e partecipare alla formazione sull'uso dei DPI.

L'**accesso a tutte le persone esterne è vietato** tranne per specifiche necessità individuate dalla direzione aziendale che rilascerà preventiva autorizzazione. Gli ingressi necessari, come imprese di pulizia e sanificazione o manutenzione, dovranno attenersi alle regole aziendali.

Inizio del turno lavorativo

Prima di iniziare il proprio turno, i lavoratori devono recarsi nello **spogliatoio, cambiarsi e mettere gli indumenti da lavoro**. L'accesso allo spogliatoio sarà consentito in ogni caso a un **massimo di due lavoratori in contemporanea mantenendo la distanza minima di 2 metri** rispetto al collega presente nello stesso locale.

Gli indumenti di ognuno (comprese le scarpe) devono essere lasciati nello spogliatoio, nel proprio armadietto. Alla fine della giornata ognuno lascerà gli indumenti da lavoro nello spogliatoio per **indossare gli abiti civili appena prima di uscire**.

Il medico competente consiglia il **lavaggio degli indumenti** da lavoro presso la propria abitazione, con un **lavaggio dedicato** tenendoli separati dagli altri indumenti.

La principale misura di contenimento del rischio rimane l'attenzione a **evitare distanze interpersonali minori di 2 metri**.

Comportamenti e utilizzo dei DPI

Gli unici DPI che verranno introdotti, oltre a quelli normalmente utilizzati in azienda, saranno le **mascherine** che verranno distribuite periodicamente e comunque sempre a disposizione come gli altri DPI.

I **guanti devono essere indossati** come abitualmente e se non si può escludere il contatto con superfici e materiali che possono essere stati contaminati o toccati da altri nell'arco della giornata.

Gli **stracci monouso** sono come d'abitudine a disposizione e **flaconi di soluzione alcolica disinfettante** verranno distribuiti in vari punti dell'azienda.

A fine turno le **mascherine e i guanti dovranno essere gettati nei bidoni per i rifiuti indifferenziati** messi a disposizione in vari punti dell'azienda. Gli **stracci monouso come di prassi vanno raccolti nei bidoni per essere smaltiti come rifiuto speciale**.

I lavoratori devono **mantenere uno scrupoloso rispetto di appropriate norme igieniche** presso le proprie abitazioni e, durante il turno, **lavarsi spesso le mani con acqua e sapone o soluzione alcolica** per almeno 40-60 secondi, come indicato dalle procedure dell'Istituto Superiore della Sanità presenti in azienda.

Il locale mensa al momento rimarrà chiuso. Un futuro possibile accesso a questo locale verrà regolato con turni definiti dalla direzione per mantenere le distanze di sicurezza quando il numero di lavoratori contemporaneamente presenti in azienda, e che intendono utilizzarlo, sia tale da non garantire il rispetto di tale distanza.

Durante le pause all'interno della giornata lavorativa è consentito accedere al bagno e/o agli spogliatoi singolarmente.

Bisogna **lavare o disinfettare le mani prima e dopo l'uso del bagno** (sono a disposizione stracci monouso per l'asciugatura delle mani).

Non è consentito l'uso della **macchina del caffè e dell'erogatore di bevande** almeno in fase iniziale di riapertura.

Si può consumare uno **snack** una volta a turno (frutta, snack dolce o salato, frullati, no alcool), dentro o fuori dai locali dell'azienda **non relazionandosi con i colleghi**.

Sono a disposizione borracce da utilizzare in aggiunta a quelle personali per caffè, tè o altre bevande esclusi gli alcolici.

Il fumo di sigarette o sigarette elettroniche è permesso solo esternamente all'azienda e non in gruppo (cortile e parcheggio). È buona norma igienica e ambientale non gettare a terra i mozziconi ma conferirli, ben spenti, negli appositi contenitori per i rifiuti indifferenziati.

A fine turno le postazioni di lavoro con le relative attrezzature, sia negli uffici che nei reparti della produzione sono da **mantenere puliti a cura del personale dipendente**. Ogni postazione o area di lavoro è dotata di un **kit per la pulizia e la sanificazione**.

Le **scrivanie devono essere il più possibile sgombre** da fogli e altro materiale per permettere la pulizia quotidiana.

Durante le ore di lavoro, **le attrezzature comuni come telefoni, citofoni, comandi di cancelli e portoni... devono essere disinfettate ad ogni utilizzo**.

I locali spogliatoio e i servizi igienici **verranno puliti e disinfettati** dal personale preposto con i prodotti conformi alle indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità.

Il lavoro è organizzato in modo che, per ogni area, **una sola persona si muova all'interno del reparto per rifornire tutte le postazioni fisse**. Gli spostamenti delle persone non abitualmente preposte a questo servizio saranno limitati al minimo possibile.

Si consiglia di **ventilare regolarmente i locali**.

La **sanificazione completa dell'azienda** è stata effettuata nelle date del **24 e 31 marzo 2020**.

I **trasportatori di materiali/fornitori** dovranno rimanere sul mezzo davanti al punto di carico/scarico. Devono essere muniti di guanti e mascherina. La documentazione di trasporto deve essere inoltrata telematicamente e con copia cartacea non firmata.

L'applicazione di queste disposizioni sarà verificata e i dipendenti che non si atterrano, nell'interesse della salute e del rispetto di tutti, saranno passibili di lettera di richiamo.

Gestione di eventuali emergenze per positività a COVID-19

Nel caso di un lavoratore che si accerti affetto da COVID-19, si ricorda che lo stesso lavoratore ha l'obbligo di comunicarlo in azienda.

Verranno posti in quarantena tutti i lavoratori che siano venuti a contatto con il collega contagiato, sulla base delle indicazioni fornite dal medico competente (che verrà immediatamente avvisato dall'azienda) in attesa delle prescrizioni dell'autorità competente.

Guidi srl
RSPP
Daniele Guidi



Grignasco, 29 aprile 2020